

IZVEŠTAJ O REALIZOVANOJ LOKALNOJ TRENING SESIJI 3 U OKVIRU TEMPUS PROJEKTA

Unapređivanje transverzalnih veština nastavnog i nenastavnog osoblja Visoke škole strukovnih studija za vaspitače „Mihailo Palov”, Vršac – unapređivanje organizacionih i veština planiranja



Autori i realizatori: doc. dr Jelena Prtljaga, dr Predrag Prtljaga, dr Ivana Đorđev

Mesto i vreme: Visoka škola strukovnih studija za vaspitače „Mihailo Palov”, Vršac, Omladinski trg 1, 26300 Vršac, 20.09.2016. (od 9.00)

Učesnici: Nastavno i nenastavno osoblje Visoke škole strukovnih studija za vaspitače „Mihailo Palov”, Vršac

Svrha ove lokalne trening sesije je da se nastavnom i nenastavnom osoblju ukaže na značaj uspešnog planiranja i organizovanja rada, kao i da se omogući proširivanje već stečenog znanja i iskustva o primeni IKT-a za uspešno planiranje i organizovanje, prvenstveno timskog rada.

Ciljevi:

1. Unaprediti znanja učesnika/ca o IKT-u u procesu planiranja u društvu znanja.
2. Prilagoditi veštinu korišćenja IKT-a u svrhu organizacije i planiranja vremena.
3. Podstaći prilagodljiv odnos prema novim metodama i tehnikama organizovanja i planiranja.

Zadaci lokalne trening sesije 3:

- Upoznati učesnike/ce sa teorijskim osnovama (uspešnog) planiranja i organizovanja: planiranje kao čovekova misaona aktivnost; principi uspešnog planiranja; faze planiranja i dimenzije plana; organizovanje, sa posebnim osvrtom na „kradljivce vremena”; saveti za bolje upravljanje vremenom kao resursom.
- Upoznati i uključiti učesnike/ce putem radioničarskog načina rada u primenu IKT-a u svrhu uspešnijeg planiranja i organizovanja.
- Omogućiti učesnicima i učesnicama da samostalno primene IKT (*Trello*) u svrhu planiranja i organizovanja timskog rada, kao i da razmene svoje ideje i iskustva.

Tok lokalne trening sesije 3

Realizaciji lokalne trening sesije 3 je prethodila registracija učesnika/ca i dobrodošlica, te dogovor o radu. Nakon kraćeg upoznavanja učesnika/ca sa koncepcijom i ciljevima rada, uvodna igra je, podstičući koncentraciju i imaginaciju, pripremila učesnike/ce za dalji rad. Prezentacija i izlaganje „Organizacija i planiranje” je donela teorijski osvrt na teme: planiranje kao čovekova misaona aktivnost, principi uspešnog planiranja, faze planiranja i dimenzije plana, organizovanje, sa posebnim osvrtom na „kradljivce vremena”, te na savete za upravljanje vremenom kao resursom. (Tom prilikom su podeljeni umnoženi primerci testa i ključa testa „Koliko sam organizovan/na” za rad kod kuće, jer su ispitane potrebe pokazale da 40% nastavnika/ca Visoke škole u Vršcu i 62,5% nenastavnog osoblja nema jasnu sliku o sebi kao o lošem/dobrom/odličnom organizatoru). Isto tako, učesnici/ce su, odgovarajući na pitanja *Dobro isplanirano je isto kao? Kad sam u prilici da nešto organizujem, osećam se kako, kao?* i sl., tvorili i pojmovne metafore, otkrivajući vladajući koncept o izlaganim temama. Tako je postignuta visoka uključenost polaznika/ca i u ovaj deo koji sadrži materijal iz oblasti strategijskog menadžmenta. U dogovoru o radu sa grupom (dobro poznata nosiocima radnih sesija), odmah se prešlo na demonstraciju upotrebe alata Trello, koja je izazvala posebnu pažnju i uključivanje učesnika/ca (dat je i link ka detaljnim uputstvima za upotrebu ovog elektronskog alata). Rad je bio praćen pitanjima učesnika/ca na koje je vodeći nosilac sesije uspešno odgovarao. Usledila je podela i popunjavanje upitnika za evaluaciju. Posebnu pažnju i uključivanje učesnika/ca privukla je i završna igra, koja je uspešno pripremljena i u računarskoj verziji. Za motivisane učesnike/ce nakon održane obuke, data je mogućnost da praktično primene demonstrirano – polaznici/e su na personalnim računarima preuzimali Trello, kreirali početne table (*board*) za potrebe rada Komisije za kvalitet.

Struktura (ekscerpt iz dizajna):

- Uvod: Kraće upoznavanje učesnika/ca sa koncepcijom i ciljevima rada /„Stani na mesto” (uvodna igra)
- I DEO:
 - Otkrivanje vladajućih stavova o planiranju i organizovanju
 - Organizacija i planiranje: Elementi organizacije i planiranja, stilovi planiranja, metode i principi uspešnog planiranja, određivanje prioriteta; načela uspešnog organizovanja
 - „Planiramo” (Polaznici/ce su, podeljeni u 3 grupe, koncipirali: (a) agednu sastanka, (b) planirali svoj radni dan; (c) deo informatora za studente.)
 - „Isplanirali smo”(Predstavnici/ce grupa izložili su rezultate grupnog rada razvijajući pritom svoje veštine prezentovanja.)
- II DEO:
 - „Trello” (Kroz demonstraciju upotrebe elektronskog alata za planiranje i organizaciju, polaznicama i polaznicima su predstavljene mogućnosti upotrebe savremenih tehnologija u organizaciji i planiranju. Predložak za demonstraciju – jedan od nacрта dobijen grupnim radom.)
 - „Evaluacijski upitnik” (Sumiranje i evaluacija)
 - „Koja se sentenca ovde krije” (Završna igra)
- III DEO
 - Praktična primena – polaznici/e su na personalnim računarima preuzimali Trelo, kreirali početne table (board), potrebne za rad Komisije za kvalitet (standardi 1–14).

Evaluacija:

Analiza rezultata dobijenih evaluacijskim upitnikom koji su učesnici/ce popunili pokazala je sledeće:

(a) *Struktura učesnika/ca*: lokalnoj trening sesiji 3 je prisustvovalo 14 učesnika/ca (12 nastavnika/ca i 2 zaposlena na poslovima tehničkog održavanja objekta; 10 žena i 4 osoba muškoga pola; učesnici/ce su visokog obrazovanja, te sa zvanjima od nastavnika praktične nastave i saradnika u nastavi do profesora strukovnih studija. Godine radnog staža učesnika/ca u obrazovno-vaspitnim ustanovama kreću se od 3 do 36 i više. Obuci su prisustvovali svi članovi Komisije za kvalitet Visoke škole u Vršcu. Samo 1 učesnik izjasnio se da ima prethodnih iskustava u upotrebi alata Trelo.

(b) Učesnici/ce su u evaluacijskom upitniku imali mogućnost da na petostepenoj skali (od „potpuno se slažem” do „uopšte se ne slažem”) izraze svoj stepen slaganja sa različitim tvrdnjama – rezultati:

- sa tvrdnjom „definisani ciljevi obuke su ostvareni” 86% učesnika/ca „potpuno se slaže”, 14% učesnika/ca „uglavnom se slaže”;
- sa tvrdnjom „teme/sadržaji predviđeni programom su realizovani 100% se potpuno slaže”;

- na tvrdnju „metode, tehnike i oblici rada primenjeni na obuci obezbeđuju učenje učesnika/ca” 86% učesnika/ca je odgovorilo sa „potpuno se slažem”, 2 upitnika je bilo bez odgovora;
- sa tvrdnjom „u realizaciji obuke uzimaju se u obzir prethodna znanja i iskustva učesnika/ca” potpuno se slaže 86%, a 14% se uglavnom slaže; nije bilo odgovora drugoga tipa;
- „obuka je održana prema predviđenoj satnici” potvrdilo je 100% učesnika/ca;
- „pohađanje ove obuke pomoći će mi da unapredim sopstveni rad 71% je odgovora tipa „potpuno se slažem”, 29% se uglavnom slaže; nije bilo odgovora drugoga tipa;
- na tvrdnju „način izlaganja voditelja je jasan i razumljiv” 86% anketiranih odgovorilo je „potpuno se slažem”, 14% se uglavnom slaže sa ovom tvrdnjom;
- sa tvrdnjama „voditelji daju povratne informacije na pitanja učesnika/ca, „uslovi za rad (prostor, tehnička podrška) su omogućili uspešnu realizaciju obuke” i „celokupna organizacija je doprinela uspešnoj realizaciji obuke” 93% je odgovora tipa „potpuno se slažem”, 1 učesnik je odgovorio da se uglavnom slaže sa ovom tvrdnjom.

Donosimo i ekscerpte iz *Dodatnih zapažanja i predloga učesnika/ca* lokalne trening sesije 3: „primenljivo”, „zanimljivo”, „korisno” i sl.

Efekti primene u praksi:

- Alat Trelo se koristi u radu Komisije za kvalitet Visoke škole u Vršcu, čiji su članovi pohađali obuku (pomoću prezentovanog alata priprema se, pregled, analizira, arhivira celokupan materijal po svih 14 standarda).
- Alat Trelo se koristi za pripremu materijala za akreditaciju ustanove.
- Zapažena je i primena Trela za organizovanje i planiranje projektnih aktivnosti različitih internih timova Visoke škole u Vršcu.

Objavljen materijal na realizovanu temu:

- Prtljaga–Nedimović–Đorđev 2016: Predrag Prtljaga, Tanja Nedimović, Ivana Đorđev, „Improving organization and skills of planning in higher education using new informational-communicative technology”, *International conference –interdisciplinary management research XII* in Opatija, Croatia, INDEKSIRAN Ebsco, Socionet, Thomson Reuters, Econ Papers, Nacionalna Sveučilnišna Knjižnica u Zagrebu , 303–312.

*Nosioci lokalne trening sesije 3:
Jelena Prtljaga, Predrag Prtljaga, Ivana Đorđev*

Prilozi:

- Presentacija sa održane lokalne trening sesije 3
- Fotografije
- Lista prisutnih
- Linkovi ka Trelu Komisije za kvalitet Visoke škole strukovnih studija za vaspitače „Mihailo Palov”, Vršac, kao i Trelo radne platforme internog tima koji priprema dokumentaciju za akreditaciju ustanove